

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ КК ЛТК)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ЛТК

\_\_\_\_\_ В.В. Гура

Приказ от 17 апреля 2023 г. № 171-АХ

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о правилах внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Ленинградский технический колледж» Краснодарского края**

#### **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Ленинградский технический Колледж» Краснодарского края (далее – Положение, Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», иными нормативными правовыми актами, уставом Колледжа и его локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в актуальных редакциях.

1.2 Положение являются локальным нормативным актом Колледжа, регламентирующим права, обязанности и ответственности обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3 Положение обязательны для выполнения всеми обучающимися Колледжа.

1.4 К обучающимся в Колледже относятся:

– студенты – лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования;

– слушатели – лица, зачисленные приказом директора для освоения дополнительных программ или основных программ профессионального обучения.

1.5 Настоящие Положение, а также изменения к ним утверждаются приказом директора Колледжа по согласованию с студенческим профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации.

1.6 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

## **2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1 Обучающиеся Колледжа имеют право на:

– получение профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в актуальной редакции;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в Колледже, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном положениями о порядке перевода обучающихся в Колледже;
- восстановление для получения образования в Колледже, в порядке, установленном соответствующим положением, утверждаемым директором Колледжа;
- участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;
- обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечение местом в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда в установленном в Колледже порядке;
- получение стипендии, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Краснодарского края;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Краснодарского края и других регионов по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами и договорами.

## 2.2 Обучающиеся Колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в Колледже, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;
- выполнять требования устава Колледжа, настоящее Положение, Положение проживания в общежитии и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимися;
- своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и зачеты, при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в учебную часть документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия;
- при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;
- при проходе в Колледж и (или) нахождении в помещениях Колледжа иметь при себе студенческий билет и (или) пропуск, бережно хранить студенческий билет и пропуск;
- иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключая вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций приходить на занятия и другие мероприятия в светской одежде;
- участвовать в общественной жизни Колледжа, согласно установленных графиков нести дежурство в учебных аудиториях, в столовой и на территории Колледжа, быть дисциплинированными и организованными;

- не вести политической деятельности в Колледже, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

- соблюдать Положение противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Колледжа;

- соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории. Соблюдать Положение эксплуатации оборудования, инвентаря, сооружений Колледжа;

- знать и выполнять меры и Положение безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;

- выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, уставом Колледжа и его локальными нормативными актами.

2.3 Материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.4 Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.5 Во время учебных занятий в кабинетах и аудиториях, во время практики обучающийся должен пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать Положение техники безопасности.

2.6 При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность куратора, классного руководителя, мастера производственного обучения или заведующего отделением.

2.7 Факт отсутствия на занятиях по уважительным причинам подтверждается официальными документами.

2.8 Обучающимся запрещается:

- курить в Колледже и на его территории;

- приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, жевательную резинку, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, надевать одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

- сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию Колледжа, делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество Колледжа (мебель, учебные пособия);
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Колледжа и иных лиц;
- нарушать Положение пропускного режима и пожарной безопасности;
- выносить имущество Колледжа без получения соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;
- громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов;
- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;
- играть в карты и иные азартные игры.

2.9 На территории Колледжа запрещается парковка авто- и мототранспорта без соответствующего разрешения.

2.10 Положение проживания и пользования общежитием и предоставления проживающим в нем услуг, а также права и обязанности и ответственность проживающих в общежитии регулируются отдельным локальным нормативным актом Колледжа.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1 Образовательная деятельность в Колледже осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными Колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.2 Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), воспитательную работу.

3.3 Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором Колледжа.

3.4 Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором Колледжа.

3.5 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6 Обучение в Колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора Колледжа назначаются руководители групп: куратор, классный руководитель, мастер производственного обучения.

3.7 В каждой группе директором Колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется руководителю групп и заведующему отделением.

3.8 В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в Колледже;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- организация дежурства по аудитории на время проведения занятий;
- извещение заведующего отделением о срыве учебных занятий;
- выполнение иных поручений заведующего отделением.

Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9 Режим занятий и учебная нагрузка обучающихся в Колледже регулируется Положением о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Ленинградский технический Колледж».

3.10 Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.11 После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.12 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

3.13 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицам, не

прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

3.14 Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.15 Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

## **4 ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1 За особые успехи в учебе, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- награждение грамотой или ценным подарком;
- премирование;
- назначение повышенной стипендии;
- назначение именной стипендии.

4.2 Выбор форм поощрения осуществляет директор Колледжа по представлению заведующих отделениями. Поощрения объявляются приказом директора Колледжа и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## **5 ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ**

5.1 За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.



5.2 Положение применения к обучающимся и снятия с обучающихся в Колледже мер дисциплинарного взыскания регулируются положением, утверждаемым директором Колледжа.

5.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета отделения и студенческого профсоюзного комитета.

## **6 ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА**

6.1 Отчисление обучающихся производится по решению педагогического совета приказом директора Колледжа.

6.2 Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

6.3 Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- не ликвидация в установленные сроки академической задолженности по итогам промежуточной аттестации;
- неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа;
- появление обучающегося в Колледже в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- невнесение в обусловленный договором срок оплаты за обучение.

6.4 Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.